

CURS AUTORIZAT

CNFP
Cod 123207

MANAGER RESURSE UMANE



Joc de rol



Vizionare film



DIPLOMĂ
Absolvire

RECUNOAȘTERE
NAȚIONALĂ

Cursul tratează cele **nouă competențe** pe care trebuie să le dețină un manager de resurse umane conform standardului ocupațional.

Ziua întâi a cursului conține elementele introductive în planificarea RU și punctul forte: analiza muncii și fișa postului. Partea a doua a zilei întâi este dedicată procesului de recrutare și selecție de personal. În cadrul acestei teme vom viziona un film profesional de management care exemplifică interviul de selecție.

Ziua a doua debutează cu un joc de rol pentru selecția de personal. Participanții sunt împărțiți în două grupe (recrutatori și candidați) și se stabilesc regulile jocului de rol. Participanții sunt încurajați să creeze și să joace situații limită pentru a observa comportamentele adoptate. Derularea acestuia este înregistrată video apoi se vizionează și se analizează. Ziua a doua continuă cu motivarea personalului. La finalul modulului vom viziona un film profesional de management care are ca scop modelarea comportamentală. Vom discuta care comportamente pot fi aplicate în firmă.

Ziua a treia a cursului va fi ocupată în întregime cu procesul instruirii. Sunt prezentate elementele principale care stau la baza conceperii unui program de instruire: de unde pornim, cum să construim un buget de instruire, cum susținem un program de instruire în fața managerilor (care este utilitatea, analiza cost - beneficiu). Și în cadrul acestui modul se prezintă un film profesional de management pentru tema Coaching.

Ziua a patra a cursului tratează programele de dezvoltare managerială (formale și informale) și capitolul de Evaluarea performanțelor (de ce, cine, când o face). Împreună cu participanții dezvoltăm posibile grile de evaluare a performanțelor.

În a cincea zi vom face **recapitulare finală și va fi susținut examenul (probă scrisă)**.

OBIECTIVE

La sfârșitul cursului, participanții:

- vor organiza și coordona eficient departamentul de resurse umane;
- vor dezvolta elementele cheie ale strategiei resurselor umane din propria organizație;
- vor realiza o planificare elementară a resurselor umane;
- vor proiecta și evalua un sistem de angajare de personal;
- vor utiliza abordarea sistematică pentru identificarea nevoilor de instruire în propria organizație;
- vor proiecta un buget de instruire;
- vor identifica metodele de evaluare a performanțelor salariaților;

- Coordonarea personalului din departamentul de resurse umane: Planificarea resurselor umane și analiza muncii; Evaluarea performanțelor personalului
- Desfășurarea activităților de resurse umane
- Monitorizarea costurilor de personal: Planificarea bugetului; Recompensarea angajaților
- Monitorizarea sistemului de relații de muncă al organizației
- Reprezentarea compartimentului de resurse umane: Analiza furnizorilor de servicii;

TEMELE CURSULUI

- Consilierea celorlalți manageri în probleme de resurse umane
- Elaborarea politicilor și programelor de resurse umane
- Elaborarea strategiei de resurse umane
- Organizarea activității departamentului de resurse umane: Recrutarea, selecția și plasarea personalului; Motivarea personalului; Instruire și dezvoltare

PARTICIPANȚI

- * Membrii echipei manageriale,
- * Șefii departamentelor de Resurse Umane și alt Personal responsabil cu Resursele Umane, **cel puțin absolvenți ai studiilor liceale**

DURATA: 4 + 1 zile



MINARDO